



REPUBBLICA ITALIANA – REGIONE SICILIANA

"Istituto Comprensivo "Leonardo Sciascia"

Via Francesco De Gobbis, 13 - 90146 – Palermo

Tel. 091/244310

C.F.: 80020100824 Codice Unico: UFH90U

E-mail: raIC870004@istruzione.it - paic870004@pec.istruzione.it

Sito web - <https://www.istitutosciascia.edu.it>



Regione Siciliana

Al personale docente

Al DSGA

All'Albo

Al Sito

Ad Amministrazione trasparente

I.C. - "LEONARDO SCIASCIA"-PALERMO
Prot. 0012640 del 17/07/2026
VII (Uscita)

OGGETTO: AVVISO INTERNO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI DOCENTI DA RECLUTARE NEL RUOLO DI SUPPORTO DIDATTICO/GESTIONALE AL DS E DSGA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO RICADENTE NEI FONDI

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 175 del 9 settembre 2025, Avviso 53338 del 09/03/2026 – Agenda Sud a.s. 2025-2026 e 2026-2027

CUP I74D25003660007

CNP ESO4.6.A1.B-FSEPNSI-2026-660

TITOLO Mattoni per il futuro

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 31 del 12/01/2026 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2025/2028

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 70 del 02/02/2026 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2026;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+

VISTO In particolare la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente.

VISTO L' ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021

VISTO. La Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana

VISTO la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001

VISTO il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000176 del 30/08/2023:

Agenda Sud. Destinazione di risorse per interventi integrati di riduzione della dispersione scolastica nelle regioni del Mezzogiorno, nell'ambito della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) 2013/1303, e del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060.

PRESO ATTO di tutti i riferimenti normativi ed attuativi in esso richiamati

VISTO l'avviso Prot. 0009507 del 22/01/2025, FSE+, rivolto alle istituzioni scolastiche statali primarie, a valere sul PN 2021-2027 "Scuola e competenze" 2021-2027 FSE+ e che si inserisce nel quadro delle azioni previste dall'Obiettivo Specifico ESO4.6 del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – "Obiettivi specifici di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo"

VISTA la nota Prot. n° AOOGABMI n. 0101977.04-05-2026 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto *interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n.176 del 30/08/2023, Avviso Prot. 9507, 22/01/2025, "Agenda SUD"*

VISTA la necessità di individuare docenti esperti in qualità di “**Supporto Operativo**”, per la corretta esecuzione del progetto in oggetto

VISTO la proposta del collegio dei docenti n° 102 del 30/06/2026 in merito ai titoli e competenze delle figure professionali per le attività relative alla linea di Investimento *Scuola e Competenze (FSE+)* – *Fondo Sociale Europeo Plus* – *Obiettivo Specifico ESO4.6* – *Azione A1* – *Sotto azione ESO4.6. A1.B*

VISTO la delibera del consiglio di istituto n°117 del 30/06/2026 in merito ai titoli e competenze per la valutazione delle figure professionali per le attività relative alla linea di Investimento *Scuola e Competenze (FSE+)* – *Fondo Sociale Europeo Plus* – *Obiettivo Specifico ESO4.6* – *Azione A1* – *Sotto azione ESO4.6. A1.B*

VISTO l’articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati

VISTO il Decreto di Avvio procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali al personale interno per la realizzazione del progetto “Mattoni per il futuro”, prot. n. 12551 del 12/07/2026;

RITENUTO per quanto sopra di poter procedere con la individuazione di professionalità INTERNE per il supporto al progetto di cui in oggetto

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali per le seguenti azioni del progetto:

Ruolo	N° figure richieste	Ore di impegno complessive/unitarie
Supporto Operativo tecnico/didattico e per l’alimentazione del sistema gestionale SIF 2127	2	250

per le seguenti azioni del progetto:

n°	Tipologia Modulo	Titolo del Modulo e breve descrizione
1	Lingua madre per alunni di classi quinte	LEGGERE, CAPIRE, RACCONTARE MODULO 1
2	Lingua madre per alunni di classi quarte	LEGGERE, CAPIRE, RACCONTARE MODULO 2
3	Lingua madre per alunni di classi terze di scuola primaria	LEGGERE, CAPIRE, RACCONTARE MODULO 3

4	Lingua madre per alunni di classi seconde di scuola primaria	OFFICINA DELLE PAROLE MODULO 1
5	Lingua madre per alunni di classi seconde di scuola primaria	OFFICINA DELLE PAROLE MODULO 2
6	Matematica per alunni di classi quinte	MATEMATICA IN GIOCO MODULO 1
7	Matematica per alunni di classi quarte	MATEMATICA IN GIOCO MODULO 2
8	Matematica per alunni di classi terze di scuola primaria	MATEMATICA IN GIOCO MODULO 3
9	Matematica per alunni di classi seconde di scuola primaria	OFFICINA DEI NUMERI
10	Inglese per alunni di classi quinte	ENGLISH LAB MODULO 1
11	Inglese per alunni di classi quarte	ENGLISH LAB MODULO 2
12	Inglese per alunni di classi terze di scuola primaria	ENGLISH LAB MODULO 3
13	Inglese per alunni di classi seconde di scuola primaria	PLAY AND SPEAK ENGLISH
14	Lingua madre per alunni di classi prime di Scuola Secondaria di 1^ grado	LEGGERE, COMPRENDERE, INTERPRETARE OFFICINA DELLE STORIE - MODULO 1
15	Lingua madre per alunni di classi seconde di Scuola Secondaria di 1^ grado	LEGGERE, COMPRENDERE, INTERPRETARE OFFICINA DELLE STORIE - MODULO 2
16	Lingua madre per alunni di classi terze di Scuola Secondaria di 1^ grado	LEGGERE, COMPRENDERE, INTERPRETARE OFFICINA DELLE STORIE - MODULO 3
17	Lingua madre per alunni di classi prime di Scuola Secondaria di 1^ grado	DALLE PAROLE AL TESTO - OFFICINA DELLA SCRITTURA MODULO 1
18	Lingua madre per alunni di classi seconde di Scuola	DALLE PAROLE AL TESTO - OFFICINA DELLA SCRITTURA MODULO 2

	Secondaria di 1^ grado	
19	Lingua madre per alunni di classi terze di Scuola Secondaria di 1^ grado	DALLE PAROLE AL TESTO - OFFICINA DELLA SCRITTURA MODULO 3
20	Matematica per alunni di classi prime di Scuola Secondaria di 1^ grado	OFFICINA DELLA MATEMATICA MODULO 1
21	Matematica per alunni di classi seconde di Scuola Secondaria di 1^ grado	OFFICINA DELLA MATEMATICA MODULO 2
22	Matematica per alunni di classi terze di Scuola Secondaria di 1^ grado	OFFICINA DELLA MATEMATICA MODULO 3
23	Inglese per alunni di classi prime di Scuola Secondaria di 1^ grado	ENGLISH IN ACTION MODULO 1
24	Inglese per alunni di classi seconde di Scuola Secondaria di 1^ grado	ENGLISH IN ACTION MODULO 2
25	Inglese per alunni di classi terze di Scuola Secondaria di 1^ grado	ENGLISH IN ACTION MODULO 3
26	Francese per alunni di classi prime di Scuola Secondaria di 1^ grado	Français LAB MODULO 1
27	Francese per alunni di classi seconde di Scuola Secondaria di 1^ grado	Français LAB MODULO 2
28	Francese per alunni di classi terze di Scuola Secondaria di 1^ grado	Français LAB MODULO 3

Art. 2 Retribuzione e durata dell'incarico

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle ore di attività aggiuntive di non insegnamento secondo CCNL

L'incarico avrà durata dall'atto della nomina fino al termine delle attività del progetto.

Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato **modello A**, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse

debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica, **entro le ore 13.00 del giorno 24/07/2026 attraverso e-mail o consegna a mano.**

Il Curriculum Vitae non deve riportare dati personali (solamente Nome e Cognome), deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione **allegato B.**

Art. 4 Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con modalità difforni da quanto indicato nell'art. 3 Presentazione domande
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 3 Presentazione domande
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 3 Presentazione domande
- 8) Requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero

Art. 5 Partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

Art. 6. Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S. per verificare i titoli e le competenze dichiarate. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato in caso non fosse possibile per il candidato rispettare quanto previsto per la realizzazione del progetto dalla istituzione scolastica.

- Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto ovvero attribuire più incarichi alle stesse persone sempre seguendo prioritariamente l'ordine di graduatoria e successivamente le preferenze espresse
- Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.
- Il dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di rinuncia anche successiva all'incarico, in accordo con le parti, di dividere le ore residuali tra gli altri partecipanti ovvero di attribuire un nuovo incarico al primo, ove esistente, dei non incaricati, ovvero di riassegnare le ore sotto forma di nuovo incarico seguendo l'ordine di graduatoria e in sub ordine le preferenze espresse
- Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di necessità per sopraggiunte motivazioni, di aumentare le ore del singolo incarico fino ad un massimo del 20%

- Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 7. Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

Art. 8. Compiti delle figure professionali

- 1) *Aiutare DS e DSGA a definire la struttura del progetto*
- 2) *Collaborare con il RUP alla gestione e all'alimentazione del sistema gestionale SIF 2127*
- 3) *Collaborare con docenti e tutor per la gestione dell'area didattica*
- 4) *Collaborare con esperti e tutor per la implementazione della piattaforma didattica*
- 5) *Collaborare con le figure interne per il monitoraggio e la valutazione del progetto*
- 6) *Collaborare con il DS alla chiusura del progetto*
- 7) *Collaborare con il DSGA al controllo della congruità delle attività formative svolte*
- 8) *Collaborare con il DSGA per la gestione delle procedure di certificazione e rendicontazione in merito ai moduli formativi svolti*

Art. 9 Requisiti minimi di accesso

Per il ruolo di SUPPORTO:

essere in possesso della maturata esperienza di supporto documentata attraverso attestazioni o precedenti incarichi di supporto svolti nell'ambito di progetti gestiti attraverso piattaforme informatiche.

Art. 10 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività del progetto e a seguito della erogazione dei fondi all'istituzione scolastica.

Art. 11 Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica dott.ssa Cocuzza Stefania.

Art. 12 Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola <https://www.istitutosciascia.edu.it/> ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Glgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni

In allegato:

Allegato A - istanza di Partecipazione

Allegato B - Griglie di autovalutazione

Dichiarazione di insussistenza cause ostative per il ruolo di docente di supporto (da presentare in file pdf separatamente dagli allegati A e B)

Il Dirigente Scolastico
Cocuzza Stefania

Domanda di partecipazione alla selezione

**AVVISO INTERNO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI DOCENTI DA RECLUTARE NEL RUOLO DI
SUPPORTO DIDATTICO/GESTIONALE AL DS E DSGA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO
Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 –
Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione
ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del
merito n. 175 del 9 settembre 2025, Avviso 53338 del 09/03/2026 – Agenda Sud a.s. 2025-2026 e 2026-
2027**

CUP I74D25003660007

CNP ESO4.6.A1.B-FSEPNSI-2026-660

TITOLO Mattoni per il futuro

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

residente a _____ via _____

recapito tel. _____ recapito cell. _____

indirizzo E-Mail _____

in servizio presso _____ con la qualifica di _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di SUPPORTO relativamente al progetto di cui sopra

Ruolo	Barrare per indicare la scelta
Supporto Operativo tecnico/didattico e per l'alimentazione del sistema gestionale SIF 2127	

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti
nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ☐ di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- ☐ di essere in godimento dei diritti politici
- ☐ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:

- ☐ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti :

- ☐ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- ☐ di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- ☐ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- ☐ di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line “Gestione progetti PON scuola”

Data _____ firma _____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Allegato B (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae

N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione

Data_____ firma_____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successivo GDPR679/2016, autorizza l'istituto _____ al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data_____ firma_____

ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

Criteri di ammissione:

1) conoscenza delle piattaforme gestionali dei progetti europei, in particolare della piattaforma PN 21/27

2) essere docente interno per tutto il periodo dell'incarico

TITOLI	PUNTEGGIO MASSIMO	N. TITOLI DICHIARATI DAL CANDIDATO E N. TITOLO NEL CV	PUNTI ATTRIBUITI DAL CANDIDATO	PUNTI ASSEGNATI DALLA COMMISSIONE
TITOLI DI STUDIO <i>(Viene valutato solo il titolo superiore)</i> • Laurea vecchio ordinamento, specialistica o magistrale - Punti 3 • Laurea triennale - Punti 2 • Diploma - Punti 1 • Ulteriore laurea, dottorato di ricerca - Punti 1 • (Max punti 1) • Corso di specializzazione, master, diploma di perfezionamento: Punti 1 • (Max punti 2)	Max 3 Max 3			
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE • Certificazioni informatiche riconosciute (ECDL, EIPASS,EUCIP, CISCO... Punti 1 per titolo	Max 3			
ESPERIENZE PROFESSIONALI	PUNTEGGIO MASSIMO			
• Esperto progetti PNRR • Punti 1 per ogni incarico • Tutor progetti PNRR • Punti 1 per ogni incarico • Incarichi di componente del team di lavoro a supporto della realizzazione di progetti PNRR • Punti 1,5 per ogni attività/progetto	Max punti 3 Max punti 3 Max punti 6			
PUNTEGGIO TOTALE				

OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DI DOCENTE DI SUPPORTO A VALERE SU:

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 175 del 9 settembre 2025, Avviso 53338 del 09/03/2026 – Agenda Sud a.s. 2025-2026 e 2026-2027

CUP I74D25003660007

CNP ESO4.6.A1.B-FSEPNSI-2026-660

TITOLO Mattoni per il futuro

Il sottoscritto _____

Nato a _____ il _____ residente a _____ Provincia di _____

Via _____ Codice Fiscale _____

Individuato in qualità di personale _____ nel ruolo di _____ per il supporto al progetto

DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
 - non coinvolge interessi propri;
 - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;

- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Firmato
