



REPUBBLICA ITALIANA – REGIONE SICILIANA

Istituto Comprensivo

“Leonardo Sciascia”

Via Francesco De Gobbis, 13 - 90146 – Palermo

Tel. 091/244310 Fax 091/6791363

C.F.: 80020100824 Codice Unico: UFH90U

E-mail: PAIC870004@istruzione.it - [paic870004@pec.istruzione.it](mailto:paic870004@pec.istruzione.it)



Regione Siciliana

Al personale ATA

Al DSGA

Agli Atti

Al sito

I.C. - "LEONARDO SCIASCIA"-PALERMO  
Prot. 0003659 del 29/02/2024  
VII (Uscita)

### Circolare n. 277

**OGGETTO:** Graduatorie interne per l'individuazione del personale ATA in soprannumero per l'A.S. 2024/2025.

Come da circolare n. 275 prot. n. 3606 del 28/02/2024 in merito alle Ordinanze Ministeriali sulla mobilità per l'anno scolastico 2024/25, si informa tutto il personale in indirizzo che occorre procedere all'aggiornamento delle graduatorie interne di Istituto ai fini dell'individuazione di eventuali soprannumerari per l'anno scolastico 2024/25 e degli adempimenti del Dirigente Scolastico, tenuto a trasmettere le domande del personale ATA in soprannumero e le relative graduatorie all'Ufficio competente, entro cinque giorni dalla scadenza del termine stabilito per l'inserimento delle predette domande al SIDI.

Il personale docente dovrà inviare la documentazione **entro e non oltre il 08/03/2024** all'indirizzo [PAIC870004@istruzione.it](mailto:PAIC870004@istruzione.it) con titolazione "Graduatoria di istituto Personale ATA.....nome e cognome"

Questa Dirigenza si riserva di valutare ogni aspetto eventualmente discordante con i dati in suo possesso.

Alla presente circolare si allega la modulistica, disponibile anche sul sito web della scuola <https://www.istitutosciascia.edu.it> nella sezione Servizi – Personale scolastico.

A tal fine si precisa che:

- l'operazione di inclusione nelle graduatorie interne riguarda tutto il personale ATA assunto a tempo indeterminato.
- l'inserimento nella graduatoria riguarda anche il personale neo assunto in ruolo dal 1/9/2023 e assegnato alla scuola attraverso la compilazione dell'**Allegato A** insieme alle dichiarazioni necessarie alla valutazione completa (**Allegato D** ed **Allegato E**);
- per il personale già incluso nelle stesse graduatorie per l'anno scolastico 2023/2024 si procederà all'aggiornamento del punteggio relativamente all'anzianità di servizio e resterà invariato il punteggio relativo ai titoli generali ed alla situazione di famiglia. In tal caso l'interessato/a invierà con email a [PAIC870004@istruzione.it](mailto:PAIC870004@istruzione.it), entro i termini definiti dalla presente circolare, l'**Allegato B**, debitamente compilato. Laddove tale comunicazione non verrà trasmessa, si procederà, comunque, d'ufficio;



- il personale già inserito in graduatoria che intende aggiornare il punteggio relativo all'acquisizione di nuovi titoli o che necessita di comunicare delle variazioni alle esigenze di famiglia dovrà compilare l'**Allegato A**;

N.B.

L'anzianità di servizio verrà valutata alla data del 31/08/2023.

Nella valutazione dei titoli generali e delle esigenze di famiglia è necessario che i requisiti sussistano alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda.

Soltanto nel caso dei figli il punteggio va attribuito anche per coloro che compiono i 6 anni o i 18 anni tra il 1° gennaio e il 31 dicembre dell'anno in cui si effettua il trasferimento (2024).

I richiedenti l'esclusione dalla graduatoria per effetto dei benefici previsti dalla legge, dovranno compilare l'**Allegato C** e produrre idonea documentazione, ove prevista. A tal riguardo, si precisa che tale dichiarazione dovrà comunque essere presentata anche se già beneficiari nella precedente graduatoria.

Si Allegano:

Allegato A: scheda per la valutazione dei titoli

allegato b: conferma punteggio

Allegato C: dichiarazione personale diritto di esclusione

Allegato D: dichiarazione servizi

Allegato E: dichiarazione personale cumulativa.

Il Dirigente Scolastico

*Stefania Cocuzza*

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.Lgs. 12/02/1993 n. 39)

